

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Преображенская средняя общеобразовательная школа № 11
Лазовского муниципального округа Приморского края
(Педагогический персонал)

692998, Приморский край, Лазовский район, п. Преображение, ул. 30 лет Победы, д.2а
тел.: 8(42377) 24-6-42, email: preobschool11@mail.ru

П Р И К А З

10 сентября 2024 г.

п. Преображение

№

421/a

**«О назначении куратора по наставничеству,
об утверждении карты индивидуального образовательного маршрута»**

В соответствии Распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», Положением о системе наставничества педагогических работников МБОУ Преображенская средняя общеобразовательная школа №11, в целях методического сопровождения педагогов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Закрепить на 2024 – 2025 учебный год в качестве наставника за Евстратовой Е.В. - учителем русского языка и литературы получившей квалификацию учителя начальных классов, Дройскую Е.В. – старшего методиста.
2. Утвердить карту индивидуального образовательного маршрута на 2024 – 2025 учебный год.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Преображенская
средняя общеобразовательная школа № 11

Корниенко А.С.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ Преображенская
 средняя школа №11
 _____ Корниенко А.С.

**Карта
 индивидуального образовательного маршрута**

План		Цели – результаты	Возможность работы с другими педагогами школы	Сроки реализации	Заметки
Адаптация к новому месту работы		Адаптация к новым условиям трудовой деятельности; – приспособление к физическим и психологическим нагрузкам; – изучение особенностей учебного плана НОО;	Руководство школы создает условия для легкой адаптации учителя (знакомство с рабочим кабинетом, помощь в оформлении документации, знакомит с обязанностями, даёт советы).	В течение учебного года.	Следует как можно чаще обращаться за помощью к более опытным коллегам работающим в начальной школе, в том числе и к руководству школы.
Установление взаимоотношений		Установление контактов: – с администрацией школы; – с коллегами; – с учащимися и их родителями.	Опытные педагоги могут дать советы; оказать эмоциональную поддержку педагогу.	В течение учебного года.	Следует выделять свободное время на общение с коллегами и с педагогом-наставником.
Принятие ролей	Роль учителя	– Умение планировать урочное время; - успешная адаптация к школе учеников 1 класса – дисциплина на уроках; – применять педагогические технологии; – следить за успеваемостью учащихся; – работа с родителями, документацией;	Классные руководители начальной школы могут дать советы по организации внеурочных мероприятий, классных часов, поделиться опытом работы с детьми младшего возраста в период адаптации к 1 классу	В течение учебного года.	Следует чаще обращаться к коллегам с различными вопросами по возникающим сложностям. Это поможет преодолеть все трудности адаптации.
	Роль классного руководителя	– Умение находить индивидуальный подход к каждому учащемуся; – умение следить за			

	я	<p>успеваемостью учащихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать внеурочную деятельность учащихся; – проведение бесед с учащимися; – посещение «сложных» семей; – следить за посещаемостью; – работа с документацией и журналами; – проведение тематических классных часов и т.д. 			
<i>Педагогический рост (развитие)</i>		<ul style="list-style-type: none"> – Участие в семинарах, обсуждениях, встречах; – взаимопосещение уроков; – участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства; – прохождение курсовой подготовки 	Педагог-наставник помогает с подготовкой к выступлениям на различных мероприятиях, а также советует посещать различные курсы повышения квалификации.	В течение учебного года.	Следует как можно чаще участвовать в семинарах, форумах, конкурсах, а также своевременно проходить курсовую подготовку.
<i>Формирование собственной системы работы с учащимися</i>		<ul style="list-style-type: none"> – Применять на уроках различные педагогические технологии и методы; – посещать уроки других учителей и перенимать их методы работы; – применение собственного разработанного проекта, связанного с внеурочной деятельностью учащихся. 	Коллеги могут поделиться личным опытом работы в начальной школе.	В течение учебного года.	Инициативу, присутствия на уроках коллег; креативность в профессии, чтобы уметь применять различные педагогические технологии и привносить свое в учебную деятельность.